

DEMANDE DE DEVIS

Numéro de référence de la demande de devis :

RFQ TN2024 Travaux de réhabilitation pour un bâtiment à Tunis

Date : 06 November 2024

SECTION 1 : DEMANDE DE DEVIS pour la réhabilitation de pour un bâtiment à Tunis le texte.

L'Organisation internationale pour les migrations vous invite à soumettre un devis pour les travaux décrits à l'annexe 1 de la présente demande de devis.

La présente demande de devis comprend les documents suivants :

Section 1 : La présente lettre de demande

Section 2 : Instructions et informations relatives aux demandes de devis

Annexe 1 : Liste des besoins

Annexe 2 : Formulaire de soumission de devis

Annexe 3 : Offre technique et financière

Annexe 4 : Exemple de Contrat

Annexe A : CCTP

Annexe B : BoQ

Annexe C : CCAO

Lors de l'établissement du devis, veuillez vous référer aux instructions et informations relatives à la demande de devis. Les devis doivent être soumis en complétant le Formulaire de soumission de devis (annexe 2) et l'offre technique et financière (annexe 3), selon la méthode spécifiée, et à la date et à l'heure indiquées. Il vous incombe de veiller à ce que votre devis soit soumis dans les délais fixés. Les devis reçus après la date limite de soumission, pour quelque raison que ce soit, ne seront pas pris en considération.

Nous vous remercions et attendons avec intérêt votre devis.

Approbation :

Signature : _____

SECTION 2: INSTRUCTIONS ET INFORMATIONS RELATIVES À LA DEMANDE DE DEVIS

Date limite de soumission du devis	21.11.2024 à 18h heure de Tunis En cas de doute sur le fuseau horaire applicable, veuillez consulter le site http://www.timeanddate.com/worldclock/ .
Méthode de soumission	Les devis doivent être soumis selon les modalités suivantes : <input type="checkbox"/> Soumission électronique <input checked="" type="checkbox"/> Courriel iomtnbids@iom.int <input type="checkbox"/> Coursier/Remise en main propre <input type="checkbox"/> Autre Adresse de soumission des devis : <ul style="list-style-type: none"> ▪ Format des fichiers : PDF ▪ Le nom de fichier doit comporter un maximum de 60 caractères et ne doit pas contenir de lettres ou de caractères spéciaux qui ne font pas partie du clavier ou de l'alphabet latin. ▪ Tous les fichiers doivent être exempts de virus et non corrompus. ▪ Objet obligatoire du courriel : RFQ TN2024 Travaux de réhabilitation pour un bâtiment à Tunis ▪ Les courriels multiples doivent être clairement identifiés en indiquant dans l'objet « courriel n° X sur Y », et dans le dernier « courriel n° Y sur Y ». ▪ Il est recommandé de regrouper l'ensemble du devis en un nombre aussi réduit que possible de pièces jointes. ▪ Le soumissionnaire devrait recevoir un accusé de réception par courrier électronique.
Coût d'établissement du devis	L'OIM n'est pas responsable des coûts éventuels liés à l'établissement et à la soumission d'un devis par un fournisseur, quelles que soient l'issue ou les modalités de la procédure de sélection.
Code de conduite des fournisseurs	Tous les fournisseurs potentiels doivent prendre connaissance du Code de conduite des fournisseurs des Nations Unies et déclarer avoir compris qu'il définit les normes minimales attendues des fournisseurs des Nations Unies. Le Code de conduite, qui comprend des principes relatifs au travail, aux droits humains, à l'environnement et à la conduite éthique, peut être consulté en cliquant sur le lien suivant : Code de conduite des fournisseurs des Nations Unies (ungm.org).
Conflit d'intérêts	Les Nations Unies encouragent chaque fournisseur potentiel à éviter et à prévenir tout conflit d'intérêts, en indiquant si lui-même, ou l'un de ses affiliés ou membres du personnel, a participé à l'élaboration des prescriptions, de la conception, des spécifications, des estimations de coûts et d'autres informations fournies dans la présente demande de devis.
Conditions générales du contrat	Tout bon de commande ou contrat émis à la suite de la présente demande de devis sera soumis aux conditions générales régissant les contrats de l'OIM relatifs à la fourniture de biens/services/transports/services médicaux disponibles à l'adresse suivante : https://www.iom.int/do-business-us-procurement .

Conditions requises	Les soumissionnaires doivent avoir la capacité juridique de conclure un contrat contraignant avec l'OIM et de l'exécuter dans le pays ou par l'intermédiaire d'un représentant habilité.
Monnaie du devis	Les offres doivent être libellées en TND
Droits et taxes	L'Organisation internationale pour les migrations est exonérée de tout impôt direct, à l'exception de la rémunération de services d'utilité publique, ainsi que de tout droit de douane, restrictions et droits de même nature à l'égard d'objets importés ou exportés pour leur usage officiel. Tous les devis doivent être présentés nets de tout impôt direct et de tout autre droit et taxe, sauf indication contraire ci-après : Tous les prix doivent : <input type="checkbox"/> inclure la TVA et tout autre impôt indirect applicable <input checked="" type="checkbox"/> exclure la TVA et tout autre impôt indirect applicable
Langue du devis et des documents, y compris les catalogues, les instructions et les manuels d'utilisation	Français
Documents à soumettre	Les soumissionnaires doivent joindre les documents suivants à leur devis : <input checked="" type="checkbox"/> Formulaire de soumission de devis (annexe 2) dûment complété et signé <input checked="" type="checkbox"/> Offre technique et financière (annexe 3) dûment complétée et signée, conformément à la liste des besoins figurant à l'annexe 1 <input checked="" type="checkbox"/> Autre : <u>Calendrier détaillé des travaux</u> ; Patente, RNE ; profil d'entreprise ; Identifiant bancaire ; Annexe A_CCTP Annexe B_ BoQ Annexe C_CCAO
Durée de validité du devis	Les devis sont valables pendant 90 jours à compter de la date limite de soumission.
Variation des prix	Après réception du devis, aucune variation de prix due à l'augmentation des prix, à l'inflation, aux variations de change ou à tout autre facteur inhérent au marché ne sera acceptée pendant la durée de validité du devis.
Devis partiels	<input checked="" type="checkbox"/> Non autorisés <input type="checkbox"/> Autorisés (<i>veuillez préciser, par exemple uniquement par lot ou par article, etc.</i>)
Modalités de paiement	<input type="checkbox"/> 100 % dans les 30 jours suivant la réception des biens, des travaux et/ou des services et la présentation des justificatifs de paiement. <input checked="" type="checkbox"/> Le paiement sera effectué selon le planning prévu
Personne de contact – correspondance, notifications et demandes de précision	Point focal : Arij Sghiri. Adresse électronique : procurementiomtunis@iom.int Attention : Les devis ne doivent pas être envoyés à cette adresse mais à l'adresse de soumission des devis susmentionnée.
Précisions	Les demandes de précisions des soumissionnaires seront acceptées jusqu'au 15 Novembre 2024 . Les réponses aux demandes de précisions seront communiquées par email avant le 18 November 2024 .
Méthode d'évaluation	<input checked="" type="checkbox"/> Le marché sera attribué à l'offre sensiblement conforme la moins chère <input type="checkbox"/> Autre Click or tap here to enter text.

Critères d'évaluation	<input checked="" type="checkbox"/> Conformité totale avec toutes les prescriptions indiquées à l'annexe 1 <input checked="" type="checkbox"/> Acceptation pleine et entière des conditions générales du contrat <input type="checkbox"/> Exhaustivité des services après-vente <input checked="" type="checkbox"/> Livraison dans les meilleurs délais/Délai de livraison le plus court <input checked="" type="checkbox"/> Autre : Selon les critères mentionnés dans l'annexe C -
Droit de n'accepter aucun devis	L'OIM n'est pas tenue d'accepter un devis ni d'attribuer un marché ou un bon de commande.
Droit de modifier une prescription au moment de l'adjudication	Au moment de l'attribution du marché ou du bon de commande, l'OIM se réserve le droit de modifier (augmenter ou diminuer) la quantité de services et/ou de biens, jusqu'à un maximum de 35 % de l'offre totale, sans modification du prix unitaire ou d'autres conditions.
Type de contrat à attribuer	Construction contract
Date d'adjudication prévue	10 December 2024
Politiques et procédures	Cette demande de devis est présentée dans le respect des politiques et procédures de l'OIM.
Inscription sur le Portail mondial pour les fournisseurs des organismes des Nations Unies	L'OIM encourage tous les fournisseurs à s'inscrire sur le Portail mondial pour les fournisseurs des organismes des Nations Unies à l'adresse www.ungm.org . Le soumissionnaire peut soumettre un devis même s'il n'est pas inscrit sur le Portail mondial. Toutefois, s'il est sélectionné pour l'adjudication d'un marché d'une valeur de 100 000 dollars É.-U. ou plus, il lui est recommandé de s'inscrire sur le Portail mondial avant la signature du contrat. Pour les fournisseurs qui n'ont pas les moyens techniques de s'inscrire sur le Portail mondial, une fonctionnalité d'enregistrement assisté a été mise en place pour permettre au personnel de l'OIM chargé des achats d'ajouter des fournisseurs locaux.

ANNEXE 1 : LISTE DES BESOINS

Veillez-vous référer à l'Annexe A-Cahier des Clauses Techniques Particulières.

Spécifications techniques concernant les biens :

Article n°	Prescriptions techniques minimales	Unité	Quantité
1	DEMOLITION PREPARATION DU LOCAL	Ens	1
2	BETON	Ens	1
3	MACONNERIE	Ens	1
4	ENDUITS	Ens	1
5	REVETEMENTS DIVERS	Ens	1
6	FAUX- PLAFOND	Ens	1
7	PEINTURES	Ens	1
8	MENUISERIE	Ens	1
9	MENUISERIE METALLIQUE	Ens	1
10	ASSENSSEUR SANS MACHINERIES	Ens	1
11	PLOMBERIE SANITAIRE	Ens	1
12	TOTAL LOT: FLUIDES	Ens	1
13	LOT:ELECTRICITE SECURITE INCENDIE	Ens	1
14	TOTAL LOTS CONFONDUS HTVA	Ens	1

Conditions de livraison

Conditions de livraison	
Date et heure de livraison	Le soumissionnaire doit réaliser les travaux conformément au calendrier fourni dans l'offre après la signature du contrat.
Conditions de livraison (INCOTERMS 2020)	NA
Dédouanement (doit être lié aux règles INCOTERMS)	<input checked="" type="checkbox"/> Sans objet NA Doit être effectué par : <input type="checkbox"/> Nom de l'organisation <input type="checkbox"/> Fournisseur/soumissionnaire <input type="checkbox"/> Transitaire

Adresse exacte du ou des lieux de livraison	Tunis.
Remise des documents d'expédition (en cas de recours à un transitaire)	NA
Prescriptions en matière de conditionnement	NA
Formation sur l'exploitation et l'entretien	NA.
Durée de garantie	Un an
Prescriptions relatives au service après-vente et au soutien logistique local	Maintenance preventive et corrective.
Mode de transport privilégié	NA
Autres informations	Une visite de site est prévue le 13.11.2024 à 10h. Veuillez envoyer un courriel à l'équipe des achats à l'adresse procurementiomtunis@iom.int pour obtenir l'emplacement exact.

ANNEXE 2 : FORMULAIRE DE SOUMISSION DE DEVIS

Les soumissionnaires sont priés de remplir ce formulaire, y compris le profil de l'entreprise et la déclaration du soumissionnaire, de le signer et de le renvoyer avec leur devis, accompagné de l'annexe 3 (Offre technique et financière). Le soumissionnaire doit remplir ce formulaire conformément aux instructions indiquées. Aucune modification de son format n'est autorisée et aucune substitution ne sera acceptée.

Nom du soumissionnaire :	Cliquez ou appuyez ici pour saisir le texte.	
Numéro de référence de la demande de devis :	RFQ TN2024 Travaux de réhabilitation pour un bâtiment à Tunis	Date : Cliquez ou appuyez ici pour sélectionner une date.

FICHE D'INFORMATION SUR LE FOURNISSEUR¹

DÉCLARATION DE CONFORMITÉ DU SOUMISSIONNAIRE²

Oui	Non	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Au nom du fournisseur, je déclare et garantis par la présente que ni le fournisseur ni aucune personne investie de pouvoirs de représentation, de décision ou de contrôle sur lui ou l'un quelconque des membres de son organe d'administration, de gestion ou de contrôle n'ont fait l'objet d'un jugement final ou d'une décision administrative finale pour l'une des raisons suivantes : procédures de faillite, d'insolvabilité ou de liquidation ; inexécution d'obligations relatives au paiement d'impôts ou de cotisations de sécurité sociale ; faute professionnelle grave, y compris fausse déclaration ; fraude ; corruption ; conduite liée à une organisation criminelle ; blanchiment d'argent ou financement du terrorisme ; infractions terroristes ou infractions liées à des activités terroristes ; travail des enfants et autres formes de traite d'êtres humains, toute pratique discriminatoire ou d'exploitation, ou toute pratique incompatible avec les droits énoncés dans la Convention relative aux droits de l'enfant, ou autres pratiques prohibées ; irrégularité ; création d'une société-écran ou fait d'être une société-écran.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Au nom du fournisseur, je déclare et garantis en outre qu'il est financièrement sain et dûment enregistré.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Au nom du fournisseur, je déclare et garantis en outre qu'il dispose de ressources humaines appropriées, ainsi que de l'équipement, des compétences, de l'expertise et du savoir-faire requis pour exécuter pleinement le contrat et de manière satisfaisante, dans les délais stipulés et conformément aux conditions pertinentes.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Au nom du fournisseur, je déclare et garantis en outre qu'il se conforme à toutes les lois, ordonnances, règles et règlements applicables.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Au nom du fournisseur, je déclare et garantis en outre qu'en toutes circonstances, il agira au mieux des intérêts de l'OIM.

¹ Fiche d'information sur le fournisseur.xlsx

² Ce formulaire doit impérativement être rempli et signé par chaque fournisseur qui soumet un devis.

Oui	Non	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Au nom du fournisseur, je déclare et garantis en outre qu'aucun fonctionnaire de l'OIM ni aucune tierce partie n'a reçu, ne recevra ni ne se verra offrir par le fournisseur un quelconque avantage direct ou indirect découlant du contrat.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Au nom du fournisseur, je déclare et garantis en outre qu'il n'a ni dénaturé ni dissimulé des faits importants pendant le processus d'adjudication.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Au nom du fournisseur, je déclare et garantis en outre qu'il respectera le statut juridique, les privilèges et les immunités de l'OIM en tant qu'organisation intergouvernementale.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Au nom du fournisseur, je déclare et garantis en outre que ni le fournisseur ni aucune personne investie de pouvoirs de représentation, de décision ou de contrôle sur lui ou l'un quelconque des membres de son organe d'administration, de gestion ou de contrôle ne figure dans la version la plus récente de la Liste récapitulative relative aux sanctions imposées par le Conseil de sécurité des Nations Unies, ni ne fait l'objet de l'une quelconque des sanctions ou de toute autre suspension. Si le fournisseur est visé par une sanction ou une suspension temporaire, il en avisera immédiatement l'OIM.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Au nom du fournisseur, je déclare et garantis en outre qu'il n'emploie aucune personne, entité ou groupe en lien avec le terrorisme au sens de la version la plus récente de la Liste récapitulative du Conseil de sécurité des Nations Unies ou de toute autre législation en vigueur relative au terrorisme, ne lui fournit pas de ressources ou un soutien et n'entretient aucun lien avec elle, de nature contractuelle ou autre.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Au nom du fournisseur, je déclare et garantis en outre qu'il appliquera les normes éthiques les plus rigoureuses ainsi que les principes d'efficacité et d'économie, d'égalité des chances, de libre concurrence et de transparence, et évitera tout conflit d'intérêts.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Au nom du fournisseur, je déclare et garantis en outre qu'il s'engage à se conformer au Code de conduite, disponible à l'adresse https://www.ungm.org/Public/CodeOfConduct .
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Il incombe au fournisseur d'informer l'OIM sans délai de toute modification des informations fournies dans la présente déclaration.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Au nom du fournisseur, je certifie que je suis dûment autorisé(e) à signer la présente déclaration et, au nom du fournisseur, j'accepte de me conformer aux dispositions de ladite déclaration pendant la durée de tout contrat conclu entre le fournisseur et l'OIM.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	L'OIM se réserve le droit de résilier tout contrat qu'elle a conclu avec le fournisseur, avec effet immédiat et sans obligation de sa part, au cas où le fournisseur aurait déformé des faits dans la présente déclaration.

Signature : _____

Nom : Cliquez ou appuyez ici pour saisir le texte.

Titre : Cliquez ou appuyez ici pour saisir le texte.

Date : Cliquez ou appuyez ici pour sélectionner une date.

ANNEXE 3 : OFFRE TECHNIQUE ET FINANCIÈRE – TRAVAUX

Les soumissionnaires sont priés de remplir ce formulaire, de le signer et de le renvoyer avec leur offre, accompagné de l'annexe 2 (Formulaire de soumission de devis). Le soumissionnaire doit remplir ce formulaire conformément aux instructions indiquées. Aucune modification de son format n'est autorisée et aucune substitution ne sera acceptée.

Nom du soumissionnaire :	Cliquez ou appuyez ici pour saisir le texte	
Numéro de référence de la demande de devis :	RFQ TN2024 Travaux de réhabilitation pour un bâtiment à Tunis	Date : Cliquez ou appuyez ici pour sélectionner une date.

Offre financière

Veillez-vous référer à **l'annexe B - BoQ** pour compléter le tableau ci-dessous et remplir également l'annexe 2 elle-même.

Le BoQ se compose de trois (3) feuilles qui doivent être remplies :

1. BoQ
2. Lot Électricité
3. Récapitulatif Lot Électricité

Veillez également préciser la durée totale des travaux.

Description des travaux	Unité de mesure	Quantité	Prix unitaire TND HT	Prix total TND HT
DEMOLUTION PREPARATION DU LOCAL	Ens	1		
BETON	Ens	1		
MACONNERIE	Ens	1		
ENDUITS	Ens	1		
REVETEMENTS DIVERS	Ens	1		
FAUX- PLAFOND	Ens	1		
PEINTURES	Ens	1		
MENUISERIE	Ens	1		
MENUISERIE METALLIQUE	Ens	1		

ASSENSSEUR SANS MACHINERIES	Ens	1		
PLOMBERIE SANITAIRE	Ens	1		
TOTAL LOT: FLUIDES	Ens	1		
LOT: ELECTRICITE SECURITE INCENDIE	Ens	1		
TOTAL LOTS CONFONDUS HTVA	Ens	1		
Total				

Respect des prescriptions

	Vos réponses		
	Oui, les prescriptions seront respectées	Non, les prescriptions ne pourront pas être respectées	Si les prescriptions ne peuvent pas être respectées, veuillez faire une contre-proposition
Délai de livraison	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Cliquez ou appuyez ici pour saisir le texte
Validité du devis	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Cliquez ou appuyez ici pour saisir le texte
Modalités de paiement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Cliquez ou appuyez ici pour saisir le texte
Autres prescriptions [veuillez préciser]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Cliquez ou appuyez ici pour saisir le texte

Je soussigné(e) certifie être dûment autorisé(e) à signer ce devis et à engager contractuellement l'entreprise ci-après si le devis est accepté.

<p><i>Nom et adresse exacts de l'entreprise</i></p> <p>Nom de l'entreprise : Cliquez ou appuyez ici pour saisir le texte</p> <p>Adresse : Cliquez ou appuyez ici pour saisir le texte Cliquez ou appuyez ici pour saisir le texte</p> <p>Numéro de téléphone : Cliquez ou appuyez ici pour saisir le texte</p> <p>Adresse électronique : Cliquez ou appuyez ici pour saisir le texte</p>	<p>Signataire autorisé :</p> <p>Date : Cliquez ou appuyez ici pour saisir une date.</p> <p>Nom : Cliquez ou touchez ici pour saisir le texte.</p> <p>Titre fonctionnel du signataire autorisé : Cliquez ou appuyez ici pour saisir le texte</p> <p>Adresse électronique : Cliquez ou appuyez ici pour saisir le texte</p>
--	---